



DOCUMENTO DE
FORMALIZAÇÃO DA
DEMANDA (DFD)

Setor Requisitante (Unidade/Setor/Depto.): SECRETARIA DE SAÚDE.

Responsável pela Demanda:

ELENIL CAMPOS BENEVIDES

Matrícula/ Portaria: 17.299/2024

E-mail: compras.saude@aripuanã.mt.gov.br Telefone: 66 99252-7685

Objeto:

- ☒ (X) Serviço não continuado
☐ () Serviço continuado SEM dedicação exclusiva de mão de obra
☐ () Serviço continuado COM dedicação exclusiva de mão de obra
☐ () Material de consumo
☐ () Material permanente / equipamento

Forma de Contratação sugerida:

- ☒ (X) Concorrência Presencial
☐ () Pregão (especificar se Pregão próprio ou como participe em Pregão de outro Órgão, com o uso do SRP)
☐ () Dispensa/Inexigibilidade
☐ () Adesão à IRP de outro Órgão

JUSTIFICATIVA DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO DA SOLUÇÃO, CONSIDERANDO O PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO, SE FOR O CASO

A Secretaria Municipal de Saúde justificativa a necessidade de melhorias na infraestrutura do Posto de Saúde da Família (PSF) Lontra é evidente para garantir um ambiente seguro, funcional e agradável para pacientes e funcionários. A contratação de uma empresa especializada para realizar a construção de um alambrado, suporte de caixa d'água e pintura externa é essencial para assegurar a qualidade e a durabilidade dessas obras.



A construção de um alambrado ao redor do PSF Lontra é crucial para:

Prevenção de invasões e vandalismos, proteger o patrimônio público contra danos e ações de terceiros. Segurança dos pacientes e funcionários, criar um ambiente seguro, onde todos possam se sentir protegidos. Controle de acesso, facilitar a gestão do acesso ao PSF, garantindo que apenas pessoas autorizadas possam entrar nas dependências. A instalação de um suporte adequado para a caixa d'água é vital para o abastecimento contínuo para garantir que o PSF tenha um fornecimento constante de água, indispensável para as atividades diárias e para a manutenção da higiene. Prevenção de acidentes: Evitar acidentes que possam ocorrer devido a instalações improvisadas ou inadequadas da caixa d'água. A pintura externa do PSF Lontra é necessária para conservação do edifício: Proteger as paredes externas contra intempéries e degradação, prolongando a vida útil do imóvel.

Melhoria estética: Proporcionar um ambiente agradável e acolhedor para os pacientes, contribuindo para uma melhor percepção dos serviços de saúde oferecidos. Valorização do patrimônio: Manter a boa aparência do PSF, refletindo o cuidado e a atenção da gestão pública com os equipamentos de saúde.

A contratação de uma empresa especializada para a construção de um alambrado, suporte de caixa d'água e pintura externa do PSF Lontra é uma ação imprescindível para garantir a segurança, funcionalidade e estética do posto de saúde. Esses investimentos são essenciais para oferecer um ambiente adequado para os pacientes e profissionais de saúde, refletindo o compromisso da gestão pública com a qualidade dos serviços prestados à comunidade do Lontra.

PREVISÃO DE DATA EM QUE DEVE SER ASSINADO O INSTRUMENTO CONTRATUAL

Outubro/2024.

QUANTIDADE DE MATERIAL/SERVIÇO DA SOLUÇÃO A SER CONTRATADA

Os serviços serão realizados conforme planilhas, memória de cálculo e projeto elaborado pelo engenheiro civil Reinaldo Martins de Moraes Júnior – CREA 1019397667- VISTO 56787 MT, todos em anexo.

CRÉDITOS ORÇAMENTÁRIOS

As despesas decorrentes da presente contratação correrão à conta de recursos específicos consignados no Orçamento da Prefeitura Municipal de Aripuanã-MT.

10.1.1. A contratação será atendida pela seguinte dotação:

Gestão/Unidade: 1.09.002.2064 - REFORMA E AMPLIACAO DAS USF



Dotação: 867- Obras e Instalações

Fonte de Recursos: 1.708.0000000 Lei nº 2.679/2024 crédito por anulação (em anexo).

DA FISCALIZAÇÃO, EXECUÇÃO DO CONTRATO E DO PREPOSTO.

A Prefeitura Municipal de Aripuanã – MT, através de representante designado, exercerá a fiscalização do contrato registrando todas as ocorrências e deficiências verificadas em relatório, cuja cópia será encaminhada à licitante contratada objetivando a imediata correção das irregularidades apontadas.

Ficam designados como responsáveis pela fiscalização da execução do(s) contrato(s) decorrente(s) do presente processo:

Nome do Servidor	Função
Monique Alves Ramos	Gestor de Contrato
Fernanda Aparecida Olini	Fiscal de Contrato
Jaqueline Aparecida da Silva	Suplente do Fiscal

Submeto Documento de Formalização da Demanda para avaliação.

Aripuanã-MT, aos 05 dias do mês de setembro de 2024.

Monique Alves Ramos
Gestor de Contrato

De acordo. Encaminhe-se ao Secretário para ciência, para prosseguimento.

Elenil Campos Benevides
Secretária Municipal de Saúde
Portaria nº 17.299/2024